



A. ZGŁOSZENIE W RAMACH PREZENTACJI W RAMACH STOISKA REGIONALNEGO

termin nadsyłania zgłoszeń 30.05.2014

Formularz należy przesłać do biura ZROT faksem (91 489-48-30) a następnie oryginał pocztą

Organizator: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna,

70-222 Szczecin, ul. Partyzantów 1, tel. 91-433-41-26, fax 91-489-48-30, www.zrot.pl, e-mail: info@zrot.pl

1	Zgłaszamy udział w prezentacji na stoisku Województwa Zachodniopomorskiego podczas TOUR SALON 2014 w Poznaniu w następującej formie:	Cena brutto	TAK
	<u>UDZIAŁ OFERTOWY</u> W ramach udziału ofertowego gwarantujemy: prezentację Państwa materiałów promocyjnych na stoisku ZROT oraz transport materiałów promocyjnych na stoisko	300 z€ (Dla członków ZROT ó bezpłatnie)	
Firma wystawcy (pełna nazwa)			
Nazwa do wystawienia faktury:			
Ulica:		Kod pocztowy:	Miasto:
Kraj:	Telefon:	Faks:	
e-mail:	www:		
Osoba kontaktowa:		NIP:	

Termin nadsyłania materiałów: 10.10.2014

2	<u>W/ ASNA PREZENTACJA W RAMACH STOISKA REGIONALNEGO ó CZ/ ONKOWIE ZROT</u> W cenę wliczone jest powierzchnia wystawiennicza z zabudów oraz wizualizacja stoiska. <i>Uwagi podwystawcy dot. wyposażenia dodatkowego: np. dodatkowy hoker ilość: 1.</i>	3 485,00 z€	TAK
	<u>W/ ASNA PREZENTACJA W RAMACH STOISKA REGIONALNEGO ó POZOSTALI WYSTAWCY</u> W cenę wliczone jest powierzchnia wystawiennicza z zabudów oraz wizualizacja stoiska. <i>Uwagi podwystawcy dot. wyposażenia dodatkowego: np. dodatkowy hoker ilość: 1.</i>	4 499,00 z€	TAK
Firma wystawcy (pełna nazwa)			
Nazwa do wystawienia faktury:			
Ulica:		Kod pocztowy:	Miasto:
Kraj:	Telefon:	Faks:	
e-mail:	www:		
Osoba kontaktowa:		NIP:	
Osoba do kontaktu:		Telefon:	Faks:
e-mail:	strona internetowa:		

Podpisując niniejsze zgłoszenie akceptujemy obowiązujący nas Regulamin udziału w Stoisku Regionalnym Województwa Zachodniopomorskiego podczas Targów Regionów i Produktów Turystycznych TOUR SALON 2014 w Poznaniu w dniach 23-25.10.2014, stanowiący integralną część zgłoszenia.

.....
Miejsce, data

.....
podpis osoby upoważnionej

B. ZG/ OSZENIE WPISU DO KATALOGU*

termin nadsyłania zgłoszeń 30.05.2014

Formularz należy przesłać do biura ZROT faksem (91 489-48-30), następnie oryginał pocztą

Organizator: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna,

70-222 Szczecin, ul. Partyzantów 1, tel. 91 433 41 26, fax. 91 489 48 30, www.zrot.pl, e-mail: info@zrot.pl

WPIS OBOWIĄZKOWY DLA WSZYSTKICH WYSTAWCÓW

Dane do katalogu / Catalogue details:			
Firma (pełna nazwa w brzmieniu do katalogu) / Company (full name for the catalogue purpose):			
W alfabetycznym spisie wystawców firma powinna figurować pod literą: <input type="checkbox"/>			
Ulica, nr / Street, no.:		Kod pocztowy / Postal code:	Miasto / City:
Kraj / Country:	Telefon / Phone:	Fax:	E-mail:
			Internet:
W spisie wystawców według Zakresu Tematycznego Targów proszę umieścić naszą firmę w następujących grupach (podać maksymalnie do 5 grup z zakresu tematycznego) Numbers of product groups (up to 5) - acc. to the Thematic scope			
Koordynator ds. organizacji spotkań biznesowych podczas targów (e-mail): Coordinator of business meeting organized during the fair (e-mail):			

.....
Miejsce, data

.....
podpis osoby upoważnionej

*Jest możliwość zgłoszenia dodatkowego płatnego wpisu do katalogu. W tej sprawie proszę kontaktować się bezpośrednio z targami MTP. Dane kontaktowe: **Małgorzata Ozóg** Zespół Sprzedaży i Obsługi Wystawców, tel. +48/ 61 869 21 16, fax +48/ 61 869 29 51, e-mail: malgorzata.ozog@mtp.pl

REGULAMIN

udział w Stoisku Regionalnym Województwa Zachodniopomorskiego podczas Targów Regionów i Produktów Turystycznych TOUR SALON 2013 w Poznaniu w dniach 23-25.10.2014 r.

Organizator: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna,
70-222 Szczecin, ul. Partyzantów 1, tel. 91-433-41-26, fax 91-489-48-30, www.zrot.pl, e-mail: info@zrot.pl,

1. Organizatorem stoiska regionalnego Województwa Zachodniopomorskiego jest Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Szczecinie. Prezentacja Województwa Zachodniopomorskiego zostanie przygotowana i przeprowadzona na terenie hal wystawienniczych Międzynarodowych Targów Poznańskich Sp. z o.o., ul. Głogowska 14, 60-734 Poznań.
2. Podpisując **zgłoszenie uczestnictwa** (formularz A) wystawca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty związane z udziałem w prezentacji podczas targów Tour Salon 2014. Brak należytej wpłaty do dnia 30.09.2014 wyklucza udział w targach i nie oznacza zwolnienia wystawcy z należności wobec ZROT.
3. O przyjęciu zgłoszenia decyduje termin, kolejność nadsyłania formularzy i wielkość powierzchni budowlanej w dyspozycji ZROT. ZROT powiadomi pisemnie wystawcę o przyjęciu zgłoszenia.
4. Partnerem ZROT w przygotowaniu prezentacji w imieniu wystawcy jest osoba wskazana w zgłoszeniu uczestnictwa.
5. ZROT zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości zamówionej powierzchni w przypadku, gdy będzie tego wymagało zaprojektowanie i aranżacja stoiska regionalnego. O fakcie tym wystawca zostanie poinformowany pisemnie.
6. Kalkulacja kosztów za wynajem powierzchni we wspólnym stoisku została dokonana w oparciu o aktualne ceny usług targowych. W przypadku zmian cen za wynajem powierzchni i zabudowę, ceny udziału mogą ulec zmianie.
7. Na stoisku ofertę prezentować mogą jedynie upoważnieni przedstawiciele wystawcy, których wykaz ZROT otrzyma przed rozpoczęciem targów.
8. W ramach zamówionej powierzchni wystawca otrzyma:
 - a. Stoisko do własnej dyspozycji, zabudowane zgodnie z przyjętym projektem,
 - b. Wspólne zaplecze służące do przechowywania materiałów promocyjnych,
 - c. Logo wystawcy (jeden podmiot).
9. Umieszczanie na stoisku banerów, plakatów, kalendarzy, zdjęć i innych elementów nieprzewidzianych w koncepcji wystroju stoiska jest zakazane.
10. Osoby obsługujące poszczególne stoiska zobowiązane są zapewnić ich obsługę w godzinach otwarcia targów, przez cały okres ich trwania.
11. W przypadku krótkotrwałego opuszczenia stoiska, należy zgłosić swój nieobecność do przedstawiciela organizatora.
12. Przebywanie na stoisku po zamknięciu targów możliwe jest jedynie za zgodą dyrekcji Międzynarodowych Targów Poznańskich.
13. Okrycia wierzchnie mogą być przechowywane jedynie w miejscach do tego przeznaczonych (szatnia w halach MTP, wieszaki na zapleczu)
14. Nie zezwala się na przechowywanie na stoisku bagaży, garderoby i innych rzeczy osób nie stanowiących obsługi stoiska.
15. Każdy z wystawców zapewnia sobie catering oraz napoje we własnym zakresie. Wystawcy będą mieli do dyspozycji czajnik elektryczny oraz lodówkę.
16. Na stoisku obowiązuje zachowanie porządku, a przede wszystkim staranna ekspozycja materiałów informacyjnych. Zapasy broszur mogą być przechowywane jedynie w miejscach do tego przeznaczonych, tj. magazynach, półkach i wewnątrz lad.
17. Na stoisku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.

.....
Miejsce, data

.....
podpis osoby upoważnionej